

**Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813,  
okres Brno – venkov, příspěvková organizace**



## **VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY 2010 – 2011**

**Výroční zprávu schválila Školská rada dne:**

**26. 09. 2011**

**Za školskou radu: Ing. Jan Brabec – předseda**

.....

**Zpracoval: Mgr. Richard Mach – ředitel školy**

.....

**V Kuřimi dne:**

**26. 09. 2011**

# 1. Údaje o zařízení

## A)

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace</b>		
<b>Ulice:</b>	Jungmannova	<b>Č. p.:</b>	813
<b>Místo:</b>	Kuřim	<b>PSČ:</b>	664 34
<b>Typ školy :</b>	základní		
<b>Počet žáků:</b>	412		
<b>Počet tříd:</b>	18		
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace		
<b>IČ:</b>	70 988 285		
<b>RED IZO:</b>	600 111 059		
<b>Součásti subjektu :</b>	základní škola	<b>IZO :</b>	102191000 kapacita : 500
	školní družina	<b>IZO :</b>	118300130 kapacita : 150
	školní jídelna	<b>IZO :</b>	103079866 kapacita : 750
<b>Telefon:</b>	základní škola	541 230 342	736 607 573
	školní družina	541 230 342	731 375 340
	školní jídelna	541 230 342	736 607 572
<b>E – mail:</b>	skola@zskj.cz		
<b>WWW:</b>	http://www.zskj.cz		
<b>Vedení školy:</b>			
<b>Ředitel školy:</b>	Mgr. Richard Mach	<b>Výchovná poradkyně:</b>	RNDr. Hana Bytešníková
<b>Statutární zástupce:</b>	Mgr. Milan Juránek	<b>Ved. vychovatelka ŠD:</b>	Ilona Lemperová
<b>Zástupce:</b>	Mgr. Ilona Mikelová	<b>Vedoucí ŠJ:</b>	Alena Špačková

## B)

Škola sdružuje		Základní školu, školní družinu, školní jídelnu a školní knihovnu
Provoz školy	Základní škola	7,55 – 15,30
	Školní družina	6,00 – 17,15
	Školní jídelna	11,00 – 14,15
	Školní knihovna - studovna	6,00 – 17,00
Seznam zájmových, občanských a dalších sdružení působících na škole		SRPŠ, Školská rada
		AML – jazyková škola
		DDM – Kuřim
		PPP Brno – Hybešova
		Středisko péče o mládež Brno
		Psychoservis
		Římskokatolická církev
		Husitská církev
		Plavecká škola Bublínka

## 2. Charakteristika školy z hlediska kapacity, účelnosti a vybavení

S platností od 1. 12. 2002 je škola v souladu se školským zákonem samostatným právním subjektem, který od stejného data hospodaří jako příspěvková organizace.

Početem učeben škola patří mezi středně velké školy.

Část	Část školy	Skladba místností
Část A	1. stupeň	11 samostatných kmenových učeben, kabinety
Část B	2. stupeň	7 kmenových učeben, z toho 2 odborné, kabinety
Část C	1. a 2. stupeň	1 odborná učebna, jídelna, kanceláře vedení, kabinety, sborovna
Část D	šatny a ŠD	2 odborné učebny, knihovna, jedno oddělení ŠD, tělocvična, šatny, kabinety
Část E	pavilon ŠD	3 samostatná oddělení ŠD na odloučeném pracovišti

K počátku školního roku 2010/2011 disponovala škola 18 kmenovými učebnami (z toho 2 učebny sloužily i jako odborné učebny), 3 odbornými učebnami, knihovnou a školním pozemkem.

**Skladba odborných učeben:** učebna fyziky, učebna chemie, učebna cizích jazyků, interaktivní učebna, učebna výpočetní techniky.

**Cílem vedení školy je zkvalitňování vybavenosti** odborných učeben, jejich modernizace a rozšíření. V 15ti učebnách se nám podařilo instalovat interaktivní tabule včetně PC (notebooků). Došlo k výměně počítačů v učebně výpočetní techniky (stávající počítače budou umístěny v kabinetech pedagogů). Nákup nového vybavení jsme financovali z grantu EU peníze školám 1,4, ve kterém jsme získali 2 045 354,00Kč. Dále jsme vybudovali novou učebnu v místnosti 42 – bývalá sborovna. Ve spolupráci se SRPŠ jsme vymalovali více než polovinu učeben. V učebně „Vaření“ jsme instalovali novou kuchyňskou linku s moderními přístroji a do stejného prostoru jsme přestěhovali sborovnu. Pro pracovní činnosti je využíván školní pozemek se skleníkem, ovocná zahrada a garáže na nářadí.

K zajištění tělesné výchovy slouží jedna tělocvična a gymnastický sálek. Vnitřní krytá sportoviště jsou doplněna venkovními – asfaltové hřiště, v zimě slouží jako kluziště, doskočiště na skok daleký, běžecká dráha 60 metrů, travnaté hřiště a dětské hřiště. Vedení školy intenzivně usiluje o realizaci sportovního areálu (víceúčelové hřiště s umělým povrchem).

Výuka plavání probíhala ve Wellness Kuřim v plavecké škole paní Hemberové.

Pro činnost školní družiny jsou v provozu 4 učebny upravené pro činnost školní družiny.

Zázemí školy doplňuje sborovna, ředitelna, kancelář hospodářky školy, kabinety, sociální zařízení, šatny a školní bufet.

Školní bufet byl v loňském školním roce terčem kritiky ze strany rodičů, prostřednictvím SRPŠ. Jedná se o skladbu nabídky (sladkosti, iontové nápoje...). Řešilo SRPŠ – nájemce se zavázal nabídku obměnit.

Díky aktivitě SRPŠ se podařilo zajistit dar 700 kg barev. Škola vymalovala řadu učeben. Na výmalbě se podíleli rodiče buď fyzicky- příprava a úklid nebo finančně.

V průběhu školního roku proběhlo výběrové řízení na dodavatele zateplení školy a výměny střechy. Investor a zároveň zřizovatel školy, vybral firmu Correct okna. Realizace díla byla započata v červnu a z tohoto důvodu jsem udělil 5 dní ředitelského volna. Pro zájemce ve všech ročnících jsme ve spolupráci s DDM Kuřim připravili týdenní příměstský tábor, jehož chod zajišťovali pedagogové školy. Po realizaci zateplení školy bude technický stav budovy opět o stupeň kvalitnější. Palčivým problémem zůstává zejména stav rozvodů vody, elektroinstalace, vybavení a akustika v jídelně. Problémem je rovněž kapacita školy a malé množství odborných učeben. Kapacita školy je využita z více než 80ti procent, což z pohledu reálného naplnění tříd představuje téměř stoprocentní naplnění. Pro příští roky jsme se po konzultaci se zřizovatelem rozhodli otvírat vždy maximálně 2 třídy prvního ročníku.

Lze konstatovat, že v otázce materiálního zabezpečení, vybavení a úrovně školy je škola ve velmi dobrém stavu, vyjma výše uvedeného.

**Ve školním roce 2010/2011 navštěvovalo školu celkem 412 žáků v 18 třídách**  
(průměrná naplněnost činila 22,8 žáka/1 třídu)

<b>Z toho</b>	<b>11 tříd 1. stupně (1. - 5. ročník)</b>	<b>250</b>	<b>žáků</b>
<b>Z toho</b>	<b>7 tříd 2. stupně (6. - 9. ročník)</b>	<b>162</b>	<b>žáků</b>
<b>Školní družina</b>	<b>4 oddělení</b>	<b>120</b>	<b>žáků</b>

Škola vyučovala podle vzdělávacího programu Základní škola (č. j. 16847/96-2) – v pátém ročníku. Ostatní ročníky a školní družina vyučovaly ve školním roce 2010/2011 podle školního vzdělávacího programu školy „Everest“.

### 3. Údaje o pracovnících školy

Na začátku školního roku měla škola 29 pedagogických pracovníků, 4 vychovatelky školní družiny, 4 asistenti pedagoga, 8 provozních zaměstnanců a 7 zaměstnanců školní jídelny, celkem tedy 52 zaměstnanců.

Pracovní zařazení	Fyzické osoby	Přepočtení na plně zaměstnané
Učitelé	29	28,4
Vychovatelky	4	3,5
Asistent pedagoga	4	2,3
Provozní zaměstnanci ZŠ	8	7
Provozní zaměstnanci ŠJ	7	7
<b>CELKEM</b>	<b>52</b>	<b>48,2</b>

#### Jmenný seznam zaměstnanců školy 2010 – 2011 - učitelé

Titul	Jméno	Třídní	Aprobace	Vyuč. předměty
Mgr.	Altmanová Eva	7.A	ČJ, OV pro SŠ, NJ-SJZ	ČJ, NJ, VP
RNDr.	Bytešnicková Hana		M,Z, výchovný poradce	M, Z
Mgr.	Cikánková Radka		ČJ pro ZŠ 2st, RV pro 2st. ZŠ	ČJ
Mgr.	Dvořáková Jindřiška	3.A	1st.-Hv	I.ST
Mgr.	Fikarová Jarmila	3.B	speciální pedagogika	I.ST
Mgr.	Halasová Jana	1.B	1st.-NJ pro 1st.	I.ST
Mgr.	Hlucháčková Zuzana	6.B	M, TV pro SŠ	M, TV, F, Inf.
Mgr.	Juránek Milan		M, F	Inf., VP
Mgr.	Kalinová Michaela		D, OV pro SŠ, AJ	AJ, D, OV, VP
Mgr.	Kopková Jana	9.A	TV, BV, Geografie pro ZŠ a SŠ	Z, TV, VP
Bc.	Krakovičová Markéta		AJ, RJ pro ZŠ	AJ
Mgr.	Mašková Hana	6.A	CH, Př pro školy 1. cyklu	HV, PŘ, CH
PhDr.	Melicharová Helena	8.B	Př, FF. pro SŠ	PŘ, NJ, PČ
Mgr.	Mertová Jana	1.A	speciální pedagogika	I.ST
Mgr.	Mikelová Ilona		spec.p.pro mládež vyžadující zvláštní péči	I.ST
Mgr.	Němcová Marie	8.A	učitelství pro MŠ, stát. zk. NJ, R	ČJ, AJ, NJ, PČ, VP
	Opletal Petr		studuje TV	TV, VP, PČ
	Pospíšil Aleš		studuje M, TV	M, F, Inf., VP
Mgr.	Procházková Andrea	2.B	1st. ZŠ	I.ST
	Prokopcová Iva	1.C	1st- Tv	I.ST
Ing., Mgr.	Rašovská Sylva	4.A	speciální pedagogika, ekonomika zahr.obch.	I.ST
Mgr.	Slonková Anna		Fr.J, Z pro ZŠ, AJ zk.	AJ
Mgr.	Šmíd Radovan	5.A	1st. ZŠ - Pč	I.ST
Mgr.	Šudáková Lenka	4.B	1st. ZŠ	I.ST

Mgr.	Tomášková Pavla	2.A	1st. ZŠ	I.ST
Mgr.	Vacková Tamara	7,B	RJ, D pro školy 1 cyklu, AJ kurz	AJ, D
PaedDr.	Vitulová Blanka	5.B	1st. ZŠ - HV	I.ST
Mgr.	Zíbalová Radka		CH, RV pro ZŠ	VV, HV, NJ, VP
Mgr.	Richard Mach		1st. ZŠ	I.ST, TV

### Jmenný seznam vychovatelek, asistentek pedagoga, ve školním roce 2010/2011

ŠD				
Mgr.	Konečná Lucie		Bc. spec. ped. předškol. věku	
	Kopřivová Lenka		Gymnázium Tišnov, asistent pedagoga	
	Křížová Lucie		SPŠ stroj., asistent pedagoga, vychovatelství	
	Lemperová Ilona		SŠ pedagogická - vychovatelství	
Asistent				
Mgr.	Konečná Lucie		Bc. spec. ped. předškol. věku	
	Kopřivová Kateřina		SOŠ oděvní	
	Kolářková Mandy		SOU	

### Pracovnice školní jídelny

Kuchyň				
	Kotoučková Andrea		SOU kuchařka	
	Krátká Marcela		SOU	
	Křížová Kateřina		SOU	
	Motyčková Denisa		SOU kuchařka	
	Nešetřilová Petra		SOU	
	Špačková Alena		SEŠ	
	Vichtová Martina		SOU kuchařka	
Další				

### Provozní zaměstnanci

	Kolářková Mandy		SOU	Informační centrum školy
	Kováčiková Markéta		SEŠ	asistentka ředitele
	Blažková Martina		SOU	uklízečka
	Blažková Růžena		SOU	uklízečka
	Horáčková Svatava		SOU	uklízečka
	Horáček Ladislav		SOU	školník topič
	Kopřivová Kateřina		SOŠ	uklízečka
	Síčová Jana			uklízečka

### Na mateřské dovolené

MD	Cardová Iva		SZŠ - zubní laborant, kurz AP, vychovatelství	
	Holubová Lucie		1st., spec.ped., rehabil.péče o postižené děti	

	Bémová Dana		1st. ZŠ	
	Špunarová Iva		Hv. Ov, pro SŠ, stát.zk. NJ	
	Svobodová Ivana		Př, Tv, geografie pro SŠ	

### Ukončení pracovního poměru a odchody na mateřskou dovolenou

(do 30.8.2011)

Příjmení a jméno	Důvod změny
Cikánková Radka	změna školy – místo bydliště
Slonková Anna	změna školy – osobní důvody
Opltová Alena	výpověď ve zkušební době

### Další výše nespécifikované funkce a zařazení zaměstnanců

Příjmení a jméno	Zařazení
Prokopcová Iva	koordinátor ŠVP
Pospíšil Aleš	správce počítačové sítě a ict metodik
Fikarová Jarmila	zdravotník
Mikelová Ilona	zdravotník
Mertová Jana	zdravotník
Křížová Lucie	zdravotník
Horáček Ladislav	požární ochrana
Lemperová Ilona	požární ochrana
Janečková Monika	BOZP
Kalinová Michaela	metodik prevence patologických jevů
Melicharová Helena	metodik enviromentální výchovy
Kopková Jana	AŠSK

## 4. Pedagogická rada

**Členové jsou všichni pedagogové školy a vychovatelé školní družiny.**

Termíny pedagogických rad jsou upřesněny v plánu akcí na školní rok.

**Pedagogická rada se zabývá:**

- řešením výukových a výchovných záležitosti;
- řešením organizačních záležitosti;
- koordinací práce třídních učitelů;
- vyjadřuje se k rozvojovým programům školy;
- vyjadřuje se k základním dokumentům, především pedagogického charakteru.

## 5. Předmětové komise a metodická sdružení

Vedoucí předmětové komise	Předmět
Prokopcová Iva	metodické sdružení 1. stupně

Altmannová Eva	Český jazyk
Vacková Tamara	Anglický jazyk
Vacková Tamara	Dějepis
Kalinová Michaela	Občanská výchova
Kalinová Michaela	Rodinná výchova
Kopková Jana	Zeměpis
Bytešnicková Hana	Matematika
Melicharová Helena	Přírodopis
Pokorná Michaela	Fyzika a ICT
Mašková Hana	Chemie
Juránková Oldřiška	Výtvarná výchova
Mašková Hana	Hudební výchova
Melicharová Helena	Pracovní činnosti - pěstitelské práce
Kopková Jana	Tělesná výchova

#### Předmětové komise se zabývají:

- přípravou ŠVP;
- pečují o sbírky, kabinety a odborné učebny;
- stanovují náplň činnosti komisí na školní rok;
- koordinují činnost učitelů v daném předmětu;
- připravují soutěže a olympiády;
- metodicky vedou a pomáhají začínajícím učitelům;
- rozhodují o úpravách tematických plánů;
- podávají návrhy na zakoupení a využívání pomůcek a učebnic;
- stanovují pravidla pro hodnocení v jednotlivých předmětech;
- předkládají vedení školy písemné zprávy o činnosti;
- zajišťují pracovní sešity pro žáky.

### 6. Počty žáků na konci školního roku 2010/2011

<b>Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace</b>				
Třída		Celkem	Chlapci	Dívky
1.A		20	9	11
1.B		19	13	6
1.C		20	10	10
2.A		24	9	15
2.B		24	10	14
3.A		23	15	8
3.B		22	9	13
4.A		22	10	12
4.B		22	12	10
5.A		27	14	13
5.B		27	16	11
Třída		Celkem	Chlapci	Dívky
6.A		24	17	7
6.B		20	5	15
7.A		21	10	11

7.B		18	9	9
8.A		24	10	14
8.B		26	14	12
9.A		29	13	16

## 7. Údaje o žácích

### Údaje o výsledcích vzdělávání žáků školy

1. Pololetí (k 31.1. 2011)

Třída	Ž Á K Ů			PROSPĚCH										CHOVÁNÍ			ABSENCE					
	Celkem	Chlapci	Dívky	CELKOVÝ			POČET ZNÁMEK						P	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé	CELKEM VE TŘÍDĚ			PRŮMĚR NA ŽÁKA		
				Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli	Výborný	Chvalitebný	Dobrý	Dostatečný	Nedostatečný	Jiné hodnocení	Prům.známka				Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
1	2	3	1	2	3	4	5	-	p	1	2	3										
I.A	20	9	11	20			140						1,00	20			550	550		27,50	27,50	
I.B	19	13	6	19			133						1,00	19			485	485		25,53	25,53	
I.C	19	9	10	19			130	3					1,02	19			484	484		25,47	25,47	
II.A	23	9	14	22	1		146	13	2				1,11	23			513	513		22,30	22,30	
II.B	24	10	14	23	1		161	6	1				1,05	24			887	883	4	36,96	36,79	0,17
III.A	23	15	8	18	5		157	18	6	3			1,21	22			669	669		29,09	29,09	
III.B	22	9	13	17	5		131	31	9	3		2	1,33	22			782	782		35,55	35,55	
IV.A	22	10	12	19	3		182	33	5				1,20	22			579	579		26,32	26,32	
IV.B	22	12	10	18	4		172	37	6	4			1,28	22			627	627		28,50	28,50	
V.A	27	14	13	19	8		178	53	11	1			1,32	27			1023	1023		37,89	37,89	
V.B	27	16	11	19	8		183	41	17	2			1,33	26	1		881	881		32,63	32,63	
VI.A	24	17	7	17	7		251	51	14	6			1,30	23			847	847		35,29	35,29	
VI.B	20	5	15	6	13	1	182	48	39	9	2		1,57	19	1		812	797	15	40,60	39,85	0,75
VII.A	21	10	11	7	13	1	151	72	44	26	1		1,82	18	2	1	621	621		29,57	29,57	
VII.B	18	9	9	6	11	1	144	69	25	13	1		1,64	16		2	641	641		35,61	35,61	
VIII.A	24	10	14	3	20	1	212	70	62	35	4	1	1,82	22	1	1	990	926	64	41,25	38,58	2,67
VIII.B	26	14	12	10	15	1	262	82	45	25	2		1,61	25		1	1438	1438		55,31	55,31	
IX.A	29	13	16	15	14		326	79	40	19			1,47	29			1715	1715		59,14	59,14	
celkem	410	204	206	277	128	5	3241	706	326	146	10	3	x	398	5	5	14544	14461	83	x	x	x
%	v	50	50	68	31	1	73	16	7	3	0	0	x	98	1	1	v	99	1	x	x	x
průměr	23	11	11	15	7	0	180	39	18	8	1	0	1,34	22	0	0	808	803	5	34,69	34,5	0,2



**Údaje o výsledcích vzdělávání žáků školy**  
2.pololetí (k 30.6. 2011)

Třída	Ž Á K Ů			PROSPĚCH									CHOVÁNÍ			ABSENCE						
	Celkem	Chlapci	Dívky	CELKOVÝ			POČET ZNÁMEK						P Prům.známka	Velmi dobré 1	Uspokojivé 2	Neuspokojivé 3	CELKEM VE TŘÍDĚ			PRŮMĚR NA ŽÁKA		
				Vyznamenání 1	Prospěli 2	Neprospěli 3	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Jiné hodnocení -					Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
				1	2	3	1	2	3	4	5	-	p	1	2	3						
I.A	20	9	11	20			138	2					1,01	20			1029	1029		51,45	51,45	
I.B	19	13	6	19			133						1,00	19			909	909		47,84	47,84	
I.C	19	9	10	19			126	5				2	1,04	19			967	967		50,89	50,89	
II.A	23	9	14	22	1		147	12	2				1,10	23			1275	1275		55,43	55,43	
II.B	24	10	14	23	1		160	5	3				1,07	23	1		1340	1317	23	55,83	54,88	0,96
III.A	23	15	8	18	5		151	22	8	3			1,26	23			1148	1148		49,91	49,91	
III.B	22	9	13	17	4	1	130	31	9	3	1	2	1,36	21	1		1550	1533	17	70,45	69,68	0,77
IV.A	22	10	12	19	3		177	37	6				1,22	22			1189	1189		54,05	54,05	
IV.B	22	12	10	17	5		177	25	8	7			1,29	22			1036	1036		47,09	47,09	
V.A	27	14	13	17	10		173	52	16	2			1,37	27			1682	1682		62,30	62,30	
V.B	27	16	11	19	8		186	39	14	4			1,33	27			1563	1563		57,89	57,89	
VI.A	24	17	7	14	10		240	52	21	8			1,37	22	1		1519	1519		63,29	63,29	
VI.B	20	5	15	6	14		180	48	39	10			1,57	18	2		1360	1337	23	68,00	66,85	1,15
VII.A	21	10	11	7	14		158	54	43	39			1,87	19		2	1290	1290		61,43	61,43	
VII.B	18	9	9	5	13		136	57	43	16			1,76	17		1	1475	1475		81,94	81,94	
VIII.A	24	10	14	5	19		225	72	55	32			1,72	23		1	1437	1409	28	59,88	58,71	1,17
VIII.B	26	14	12	8	17	1	264	79	49	23	1		1,60	26			2064	2064		79,38	79,38	
IX.A	29	13	16	16	13		340	69	34	21			1,43	29			3388	3388		116,83	116,83	
celkem	410	204	206	271	137	2	3241	661	350	168	2	4	x	400	5	4	26221	26130	91	x	x	x
%	v	50	50	66	33	0	73	15	8	4	0	0	x	98	1	1	v	100	0	x	x	x
průměr	23	11	11	15	8	0	180	37	19	9	0	0	1,35	22	0	0	1457	1452	5	62,99	62,77	0,22

## 8. Výchovná komise

**Členové:** ředitel školy (zástupci ředitele), výchovná poradkyně, třídní učitel, metodik prevence sociálně patologických jevů, zákonný zástupce žáka, v odůvodněných případech dětský kurátor nebo sociální pracovník.

**Výchovná komise řeší:**

- závažné výchovné problémy žáků;
- navrhuje výchovná opatření;
- spolupracuje s policií, MěÚ, PPP a dalšími institucemi.

U tří žákyň výchovná komise doporučila pobyt v diagnostickém ústavu. Výchovná komise velmi intenzivně spolupracovala se Střediskem péče o mládež Brno Hlinky, kurátory města Kuřim a PPP Brno Hybešova.

## 9. Účast pedagogických pracovníků na tvorbě a realizaci projektů

Projekty finančně podpořené Městem Kuřimí a dalšími subjekty 2010-2011

Název projektu	Číslo	Hlavní organizátor	Schválená částka
Uspávání broučků	01	Ilona Mikelová	3 000 (dar)
Noc s Andersenem	02	Andrea Procházková	30 000 (Město Kuřim)
Sbor	03	Jindra Dvořáková	1 500 (Město Kuřim)
Zahradní slavnost	07	Andrea Procházková	30 000,- (Město Kuřim)

## 10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má zpracován „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků“. Na základě tohoto dokumentu jsou organizovány podmínky a průběh DVPP, jsou využívány všechny jeho formy a druhy, zejména:

### a) prohlubování kvalifikace:

- poznatky z pedagogicko
- psychologických disciplín (výchovní poradci, metodik prevence sociálně patologických jevů);
- nové poznatky související se ŠVP v různých vyučovacích předmětech (učitelé 1. a 2. stupně a vychovatelky ŠD);
- BOZP (všichni pracovníci);
- jazykové vzdělávání (vyučující cizích jazyků);
- oblast evaluace (všichni vyučující);
- oblast EVVO (metodik EVVO, garanti pro 1. stupeň a ŠD);
- oblast ICT (metodik ICT, učitelé informatiky, učitelský sbor).

### b) zvyšování kvalifikace (rozšiřování kvalifikace):

Studium

- magisterské studium Opletal Petr;

### Mezi priority DVPP v naší škole patří:

- oblast využití ICT ve výuce
- preventivně - výchovná oblast
- oblast BOZP a pracovně – právní
- oblast EVVO
- oblast cizích jazyků
- strategie učení
- ŠVP a jeho realizace

## 11. Podpora vzdělávání

Naše škola spoluvytváří zázemí i pro další aktivity v oblasti vzdělávání:

- vzdělávací akce ČČK;
- výuka anglického jazyka AML;
- spolupráce s knihovnou Kuřim.

## 12. Péče o pracovníky

V oblasti péče o pracovníky (v souladu s platnou legislativou) zabezpečila škola všechny předepsané předpisy protipožární a protiúrazové prevence, zajistila pojistné smlouvy pro pracovníky a žáky. Vnitřními směrnicemi ředitele byla vyřešena otázka poskytování osobních ochranných prostředků a pomůcek. Snahou vedení školy

je co nejlépe využít prostředky FKSP ke zlepšení pracovních podmínek a pracovního prostředí zaměstnanců. Byl snížen příspěvek FKSP na stravování a na rekreace zaměstnanců školy, k tomuto rozhodnutí škola přistoupila na základě změny v legislativě.

### 13. Zápis do 1. tříd

Ve dnech 17. 1. a 18. 1. 2011 proběhl zápis dětí do 1. tříd.

Bylo zapsáno:

Počet zapsaných dětí celkem	71 dětí
Z toho dívky	33 dívek
Z toho chlapci	38 chlapců
Počet předpokládaných odkladů	12 dětí
Z toho dívek	6 dívek
Z toho chlapců	6 chlapců

Do prvních tříd v novém školním roce nastoupilo, po dohodě se zřizovatelem a rodiči 54 žáků. Zápis do prvního ročníku připravila paní zástupkyně ředitele Mgr. Ilona Mikelová.

### 14. Přijímací řízení

Na gymnázia, střední školy a odborná učiliště se hlásilo celkem \_ vycházejících žáků, \_ žáků se hlásilo na gymnázia z 5. a 7. ročníků.

Třída	Počet žáků, kteří ukončili šk. docházku	Přijati do škol (státní + soukromé)				
		Gymnázia	SPŠ přihlášení/ přijetí	UO tříleté přihlášení/ přijetí	Žáků v ročníku	% úspěšnosti k počtu přihlášených/ k počtu žáků v ročníku
5.ročník	5	16/5			54	31%/ 9,3%
7.ročník	3	2		1 (22%)	39	66% 5,0%
8.ročník	1			1	50	
9.ročník	29	10	13	6	29	34,8% 44,6% 20,6%
<b>Celkem</b>						

### 15. Individuálně integrovaní žáci

Ve školním roce 2010/2011 bylo mezi integrované žáky zařazeno 6 dětí (4 z prvního a 2 z druhého stupně). U 2 z nich byly diagnostikovány specifické poruchy učení, u 3 žáků poruchy chování (v průběhu roku byla jedna žákyně umístěna v diagnostickém ústavu a následně převedena na jinou školu), 1 žákyně byla těžce tělesně postižena. Všem těmto žákům byly vypracovány individuální studijní plány na základě doporučení PPP a SPC. Škola vybudovala z vlastních zdrojů bezbarierový přístup do prostor přízemí, resp. prvního patra pro jednu tělesně postiženou žákyni.

## 16. Prevence sociálně patologických jevů

Pro prevenci sociálně patologických jevů u žáků má škola zpracovaný „Minimální preventivní program“ (dále MPP), který se zaměřuje především na tyto oblasti prevence:

- drogová závislost;
- alkoholismus a kouření;
- HIV a AIDS;
- zdravý životní styl;
- kriminalita a delikvence;
- virtuální drogy (televize, počítače, video);
- patologické hráčství;
- záškoláctví;
- šikana;
- vandalismus;
- intolerance a rasismus.

V rámci preventivního programu si žáci zpracovávali „Chartu třídy“, proběhlo proškolení učitelů i rodičů žáků prvních ročníků v otázkách vztahových jevů a šikany. Žáci celé školy absolvovali adaptační pobyty nebo školy v přírodě.

Preventivní program je součástí všech vyučovacích předmětů, zvláště pak občanské výchovy a výchovy ke zdraví.

Garantem odpovědných za MPP a jeho realizaci byla Mgr. Michaela Kalinová, která jej realizovala s pomocí širšího týmu (RNDr. Hana Bytešníková, Mgr. Ilona Mikelová).

## 17. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

I v minulém školním roce škola pokračovala v realizaci „Programu enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty“, zpracovaného metodičkou paní PhDr. Helenou Melicharovou podle metodického pokynu MŠMT, jehož cílem je změna postojů žáků k životnímu prostředí. Konkretizace aktivit pro minulý školní rok byla zajištěna spoluprací metodičky školy s Mgr. Ilonou Mikelovou, pro 1. stupeň a vedoucí vychovatelkou Ilonou Lemperovou za školní družinu. Naše základní škola je členem sítě škol zabývající se ekologickou výchovou - „MRKEV“- EVVO .

## 18. Aktivity organizované školou

V průběhu školního roku 2010/2011 na škole probíhaly tyto osvědčené aktivity:

**a) Vlastní projekt „Program +“**, který se týká žáků všeobecně nadaných a žáků se zájmem o prohlubující učivo. Těmto žákům tím umožňujeme další rozvoj jejich nadání.

**b) Vlastní projekt „Veselá školička“** určený předškolákům a žákům s odkladem školní docházky (10 lekcí, 10 okruhů, 10 témat).

**c) Výuka anglického jazyka, resp. tělesné výchovy;** výuka těchto dvou předmětů byla posílena o 1 hodinu od 1. třídy formou nepovinného předmětu.

**d) Školní knihovna – studovna** byla denně otevřena pro žáky od 6,00 do 17,00.

**e) Školní vzdělávací program „Everest“** plně respektuje zájmy žáků a vedle již zavedených volitelných a nepovinných předmětů je každoročně podrobován revizi a následným úpravám, kterými chceme docílit ideálního stavu ve vztahu získané vědomosti – kompetence, dovednosti.

Program „Everest“ i program dobíhající „Základní školy“ jsme stejně jako v loňském roce podrobili autoevaluačním testům firmy Scio, které provádíme u žáků naší školy opakovaně (viz. příloha - Autevaluační zpráva školy). Škola získala ZLATÝ CERTIFIKÁT SCIO ZA ROZSÁHLOU PÉČI VLASTNÍCH HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VLASTNÍ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI V LETECH 2008 – 2011.

ŽÁKYNĚ ŠKOLY NIKOLA HROMKOVÁ BYLA OCENĚNA JAKO TŘETÍ NEJÚSPĚŠNĚJŠÍ ŽÁKYNĚ V OBLASTI MATEMATIKY ŽÁKŮ 7.TŘÍD ZŠ A VÍCELETÝCH GYMNÁZIÍ.

Ze získaných poznatků přijala škola závěr, že v dalším školním roce se zúčastní testování pouze žáci, jejichž rodiče se budou na testování podílet ve výši 100% nákladů.

## 19. Činnost školní družiny

Ve školní družině pracovali a odpočívali žáci ve čtyřech odděleních. Podle zájmů, jsme děti rozdělili do zájmových skupin.

**Rozdělení dětí do zájmových skupin :**

- a) skupina pohybových her;** motoricky více nadané děti a zájemci o pohyb;
- b) skupina výtvarného kroužku;** děti nadané výtvarně a zájemci o výtvarný směr;
- c) syntetická výuka spojená s pohybovými aktivitami;** děti nevyhrané bez speciálního zájmu;
- d) sportovní aktivity, knihovna, výtvarné aktivity a společenské hry;** děti v oddělení, které pracuje v hlavní školní budově.

Škola společně s rodiči, SRPŠ a zřizovatelem spoluorganizovala školní družina „Noc s H. CH. Andersenem – celorepublikový projekt“, vánoční besídku, velikonoční besídku, vítání prvňáčků, „Maškarní odpoledne“, zájezd do Aquaparku v Laa (pro žáky a rodiče ZŠ a MŠ Kuřim), divadelní představení, dopravní soutěž, výtvarnou soutěž „Chodníky“, program pro dny otevřených pro děti z MŠ, bruslení za školou, tematické roční akce dle tematických měsíčních plánů, návštěvy „Solné jeskyně“, Kuřim, návštěvy knihovny Kuřim a knihovny školy.

## 20. Další údaje o škole

Škola pravidelně spolupracuje s řadou subjektů.

Ve školním roce 2010/2011 patřily mezi nejdůležitější **spolupracující subjekty** :

Město Kuřim - zřizovatel, Sdružení rodičů a přátel školy, Školská rada, DDM Kuřim, ZUŠ Kuřim, AML Tišnov, SK ZŠJ – AQT plavání, SK Kuřim, AŠSK, Nestle, Člověk v tísni (nadace), Policie ČR, Jihomoravský krajský úřad.

Školu navštívil ministr školství mládeže a tělovýchovy pan Josef Dobeš a pan poslanec Jan Husák. Škola započala spolupráci s předsedkyní školského výboru PSP České republiky paní Annou Putnovou.

Na základě iniciativy zřizovatele začala škola připravovat výuku golfu jako součásti vzdělávání na naší základní škole.

### Kroužky při ZŠ

Název kroužku	Počet kroužků	Počet žáků
Dramatický kroužek	1	17
Sborový zpěv	1	14
Hudebně literární	1	18
Výpočetní technika	4	35
Angličtina	2	18
Sportovní aktivity	2	34
Informatika	2	28
Golf	1	10
Dyslektický kroužek	1	7

## 21. Účast školy v soutěžích a olympiádách

Vranovská olympiáda

Okresní finále Mc' Donald CUP v kopané;

Olympiáda mladých inforematiků;

matematika - okresní kolo,

chemie - okresní kolo,

angličtina - okresní kolo,

dějepis - krajské kolo

šach - celostátní kolo,

Slepíš – projekt o životě nevidomých,  
halová kopaná AŠSK,  
florbal AŠSK,  
Vánoční laťka,  
Mokerská laťka,  
Mc Donald Cup (krajské kolo),  
minikopaná - krajské kolo,  
fyzikální olympiáda,  
Házenkářský kalamář.

## **22. Účast žáků a pedagogů školy na životě ve městě**

Ve školním roce 2010/2011 pracovali a spolupodíleli se někteří zaměstnanci školy různým způsobem na životě ve městě Kuřimi.

Paní Ilona Mikelová a Michaela Kalinová byly členky „Komise pro společenské záležitosti“. Paní Lucie Křížová byla členkou „Sportovní komise“. Pan Petr Opletal byl trenérem SK Kuřim – oddíl kopané. Spoluorganizátorem „Medových dnů“ byl pan Milan Juránek.

Po volbách do místních zastupitelstev se stala Mgr. Michaela Kalinová zastupitelkou města Kuřim

## **23. Zapojení školy do projektů ve školním roce 2010/2011**

Jeden svět na školách – je projektem nadace „Člověk v tísni“ zaměřený na lidská práva a problematiku drogových závislostí.

Nadace ČEZ je organizací zajišťující z prostředků firmy ČEZ granty pro celou škálu organizací včetně škol. 1,4 MŠMT – je program připravený pro rozvoj vzdělávání v ČR za podpory EU. Ve školním roce jsme získávali informace, podklady a následně jsme v září 2010 podali žádost o dotační program. Projekt je v tomto období realizován.

SCIO je našim dlouholetým partnerem při autoevaluačních činnostech školy. Je pro nás jedním z fundovaných a objektivních partnerů ke zjištění kvality výuky na naší škole.

## **24. Péče o talentované žáky**

V péči o talentované žáky pokračujeme v programu „Plus“, kde vybraní žáci pracovali na zvlášť zadaných úkolech, které následně konzultovali se svým pedagogem.

## **25. Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a sociálním znevýhodněním**

Vedle péče o talentované žáky věnujeme velké množství energie žákům znevýhodněným v jakékoli oblasti. Uplatňujeme u nich striktně individuální přístup. Zajišťujeme asistenty pedagoga, individuální práci s žáky, individuální plány práce. Celá tato péče se opírá o zjištění a vyšetření odborných pracovníků jakými jsou: PPP Brno, PPP Boskovice, SPC Brno, speciální školy, MUDr. Tělupil (dětský psychiatr), dětské lékaři, pracovnice OSPOD a jiní.

## **26. Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI**

ČŠI neprovedla kontrolu ve školním roce 2010/2011. Pouze monitorovala podání žádosti o grant 1,4 z ESF, organizaci výběrového řízení na dodavatele a je zároveň jedním z příjemců monitorovacích zpráv, které škola zasílá MŠMT.

## 27. Údaje o kontrolách provedených na škole dalšími orgány

### a) Stav a zabezpečení BOZP a požární ochrany školy

Průběžně probíhaly kontroly paní Moniky Janečkové pověřené pracovnice na úseku BOZP a PO. Při kontrole nebyla shledána žádná pochybení.

### b) MÚ Kuřim – hospodaření – čtvrtletní kontrola

v průběhu školního roku nebyly zjištěny závady

c) **Interní kontroly** probíhaly podle plánu kontrolní činnosti školy v oblastech pedagogických, materiálních, organizačních atd.

## 28. Propagace školy na veřejnosti

Školu, její činnost, úspěchy a informace pro rodiče uveřejňujeme pravidelně v místním periodiku „Zlobice“. Dále na infokanálu a webových stránkách školy ( [www.zskj.cz](http://www.zskj.cz) ). Dalším prostorem jsou vystoupení, soutěže a aktivity pro rodiče školy, resp. aktivity zřizovatele. Propagace školy na veřejnosti se ve školním roce zvýšila a je jednou z příčin zájmu rodičů o umístění dětí do naší školy.

## 29. Doplnková činnost školy

Okruhy doplnkové činnosti stanovuje zřizovací listina Základní školy. Tyto okruhy navazují na hlavní účel příspěvkové organizace a nesmí jej narušovat, účetně se vedou odděleně.

Na škole byly realizovány následující **okruhy doplnkové činnosti**:

- a) hostinská činnost ve školní jídelně (stravování cizích strávníků);
- b) pronájem a půjčování věcí movitých (nájem školnického bytu, pronájem prostor pro provozování školního bufetu);
- c) poskytování učeben, tělocvičny a školního hřiště k užívání jiným subjektům (poskytování učebny jazykové škole, učebny pro školení první pomoci, pronájem tělocvičny různým organizacím).

## 30. Materiálně-technické zajištění

**Opravy a další údržba** základní školy jsou závislé na přidělu finančních prostředků v rámci provozního rozpočtu poskytnutého zřizovatelem, z realizovaných grantů a darů od sponzorů. Ve školním roce 2010/2011 jsme provedli níže uvedené opravy:

- drobné zednické a obkladačské práce;
- výměnu osvětlení v 10ti
- malování učeben a chodeb 1. stupně;
- renovace šaten;
- opravy hasicích přístrojů;
- opravy kuchyňských zařízení;
- opravy a údržbu kopírovacích zařízení;
- opravy elektroinstalace;
- opravy kování dveří;
- sklenářské práce a drobné truhlářské práce;
- opravy tabulí;
- údržbu zeleně v okolí školy;
- oprava plotů v okolí školy;
- renovace dveří
- bezbariérové nájezdy
- osvětlení školního hřiště

## 31. Vybavenost školy technikou a pomůckami

Do budoucna počítáme s tím, že bude třeba podstatně větších investic do oprav vzhledem k stále více se projevujícímu stárnutí celého areálu školy. Prioritami do nejbližší budoucnosti je zakrytí stropu v prostorách

šaten, nové osvětlení, nové podlahy v učebnách, zabezpečovací zařízení, zavedení kamerového systému pro školní hřiště a vybudování bezbariérového přístupu do vyšších pater školy, rekonstrukce rozvodů vody.

## **32. Záměry a perspektivy rozvoje školy – koncepce školy**

Při stanovování koncepčních záměrů pro další období jsme vycházeli z výše uvedených skutečností. Ve všech aktivitách, které se nám v uplynulých letech osvědčily, hodláme nadále pokračovat a samozřejmě chceme zlepšit v oblastech, o kterých víme, že v nich přetrvávají určité nedostatky:

- kvalitně připravovat žáky ke studiu na všech typech středních škol;
- zajišťovat účinnou individuální péči o žáky s výukovými problémy a vývojovými poruchami učení;
- pokračovat v práci s problémovými dětmi, podporovat odbornou znalost učitelů v této oblasti;
- systematicky a preventivně působit proti vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky a zneužívání návykových látek, využívat k tomu Minimálního preventivního programu školy;
- vytvářet ve škole otevřenou, klidnou a přátelskou atmosféru a atmosféru spolupráce mezi žáky a učiteli jako nezbytnou podmínku k realizaci ŠVP;
- trvale vylepšovat vybavení školy didaktickou technikou a její využití ve výuce;
- podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat získané poznatky a podněty pro zlepšení celkové práce školy hlavně v oblasti jazyků, informatiky a fyziky;
- prohlubovat součinnost školy a rodiny, usilovat o soulad ve výchovném působení, předcházet záškoláctví a jiným negativním jevům u žáků, spolupracovat s dětskými kurátory, PPP a dalšími odborníky;
- vést žáky k lepším čtenářským dovednostem a porozumění psanému slovu (především využitím vybudované školní knihovny a rozšiřování jejího knižního fondu);
- vytvářet přátelskou pracovní atmosféru v pedagogickém sboru, podporovat iniciativu, oceňovat kvalitní práci, posilovat pocit odpovědnosti za práci školy jako celku a pocit hrdosti na školu, ve které pracují;
- udržovat naplněnost školy, a to propagací školy na veřejnosti a zlepšováním jejího prostředí a vybavenosti, spolupracovat s mateřskými školami ve městě;
- získávat mimorozpočtové prostředky, účastnit se projektů;
- zlepšit prostředí školy vytvořením nové výtvarné koncepce školy;
- získávat mladé učitele s potřebnou aprobační a pomáhat jim vyrovnat se s náročností naší profese;
- průběžně aktualizovat vnitřní předpisy školy;
- prohlubovat počítačovou gramotnost pedagogického sboru;
- rozvíjet a lépe využívat vybavení školy v odborných učebnách, učit se pracovat s moderními multimediálními prostředky výuky;
- spolupracovat se Školskou radou, předkládat včas podklady ke schvalování;

## **33. Vlastní hodnocení školy – autoevaluační zpráva**

Toto vlastní hodnocení školy je zpracováno za období dvou školních roků 2009/2010 až 2010/2011.

**Vlastní hodnocení školy je zpracováno podle vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy a je zaměřeno na:**

- a) cíle, které si škola stanovila zejména v koncepčním záměru rozvoje školy a ve školním vzdělávacím programu jejich reálnost a stupeň důležitosti
- b) posouzení, jakým způsobem je škola plní
- c) oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření

**Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy:**

- a) podmínky ke vzdělávání
- b) průběh vzdělávání
- c) vnitřní a vnější vztahy
- d) výsledky vzdělávání žáků
- e) řízení školy, kvality personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků



f) úroveň výsledků práce školy

### **Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:**

- a) pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
- b) ankety a dotazníky, které byly dodány učitelům a rodičům
- c) rozhovory
- d) výstupy z vlastní kontrolní hospitační činnosti, hospitací, pozorování
- e) písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, apod.)
- f) vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň školy apod.)
- g) vnější statistické ukazatele (demografické faktory, problematiky zaměstnanosti spádové oblasti apod.)
- h) externí zdroje (materiály školských orgánů, úřadů práce, obcí apod.)
- i) v minulosti byly využívány různé způsoby získávání údajů od žáků, rodičů i pedagogů

### **Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy**

Jednotlivé oblasti jsou vždy posuzovány z pohledu cílů, které si škola stanovila, jak se daří je plnit, oblasti, kde škola dosahuje úspěchy a také v čem má rezervy.

#### **Podmínky ke vzdělávání**

##### Demografické podmínky

Porodnost v porovnání s ostatními kraji a oblastmi kraje je vyšší a tím dochází k nárůstu obyvatel v Kuřimi a spádových obcích. Silné ročníky přicházejí do prvních ročníků, což vede k vysoké naplněnosti školy na prvním stupni. Odchodem na víceletá gymnázia a výběrové školy v Brně, dochází však k úbytku žáků na druhém stupni, kde budeme muset z ekonomických důvodů zvažovat spojování tříd, resp. skupin na jednotlivé předměty.

##### Legislativa

Školský zákon přinesl velmi podstatné změny a výrazně ovlivnil práci školy v posledních letech – zavedením vlastního ŠVP Everest a s tím nutnost hodnocení vlastních výstupů vzdělávání žáků.

Malou pozornost věnovala škola ochraně osobních údajů žáků i zaměstnanců podle zákona č. 101/2000 Sb. a bude nucena si vyžádat od rodičů souhlas se zpracováváním osobních a citlivých údajů žáků, k čemuž má škola pro školní rok 2011/2012 vypracovanou vlastní směrnici.

Zákoník práce přinesl některé podstatné změny v pracovně právních vztazích, které škole jako zaměstnavateli zkomplikovaly práci, zejména v oblasti zvýšených platových nároků. A snížených prostředků do FKSP.

##### Konkurenční prostředí školy a veřejnost

Škola se dostává do velmi úzké vazby škola – zřizovatel. Vzrůstá konkurence škol a nutnost prosadit se mezi nimi – získat žáky. Postupně se mění přístup rodičů ke škole – již jim není jedno, jakou školu jejich dítě navštěvuje, učí se hodnotit školy, kladou stále větší požadavky. Objevuje se stále více pedagogů, kteří chtějí pracovat tvůrčím způsobem, kteří objevují, že otevřenost školy vůči rodičům přináší škole užitek.

Z hlediska ČŠI patříme dlouhodobě mezi skupinu dobře hodnocených škol. Orientujeme se na přání a potřeby našich klientů – rodičů a jejich dětí. Umíme vytvořit bezstresové, pohodové prostředí bez snížení nároků na kvalitu práce. Absolventi školy (žáci odcházejí z 9. ročníku) jsou na svých středních školách úspěšní, většinou vzdělávání úspěšně dokončí. Ve školním roce 2009/2010 však došlo k výrazným přestupům žáků z jedné střední školy na jinou.

Vedení školy vynakládá maximální úsilí pro další rozvoj školy (získávání finančních prostředků), zajištění servisu pro pedagogy i provozní zaměstnance. Škola je na veřejnosti stále lépe prezentována (webové stránky školy, místní tisk, výstavy, soutěže, kulturní akce pro rodiče i seniory, sportovní soutěže pořádané jinými školami i soutěže vlastní).

## **Průběh vzdělávání**

### Organizace, metody a formy práce

Organizace školního roku je na dobré úrovni. Plánované akce školy nabízejí setkávání se s dalšími školami a veřejností.

Plánování a bezprostřední příprava výchovně – vzdělávací práce jsou promyšlené. Stanovené cíle respektují věkové a vývojové zvláštnosti dětí i jejich osobní tempo, některým žákům ve spolupráci s PPP vytváříme IVP. Spontánní a řízené aktivity se přirozeně prolínají, probíhají ve třídě i při pobytu a pohybu mimo školní budovu (hřiště, exkurze...). Forma provedení odpovídá většinou danému tématu. Učitelé s dětmi pracují skupinově i individuálně. Vhodné je navození a využívání přirozených učebních situací (propojení učební látky s příklady z praktického života). Zvolené metody a formy práce nechávají většinou dětem prostor pro svobodné rozhodování, možnost volby a respektují jejich spontánnost. Učitelé vytvářejí pro splnění zadávaných úkolů přiměřený časový prostor. Kvalitu výchovně – vzdělávací práce příznivě ovlivňuje laskavý vstřícný přístup učitelů.

Škola poskytuje kvalitní vybavení tzn. školní zahradu, cvičnou kuchyň, počítačovou učebnu s interaktivní tabulí, didaktické pomůcky, především k výuce cizích jazyků, informatiky včetně školní knihovny. Stejně tak je škola velmi dobře vybavena pomůckami pro děti prvního stupně.

### Realizace ŠVP Everest

#### **Silné stránky**

- a) učitelé sami ovlivňují průběh vzdělávání tvorbou časově tematických plánů na školní rok
- b) cílem výuky je zapojení žáků do běžného života
- c) dostatečná nabídka zájmových kroužků, dle přání většiny rodičů
- d) vytváření IVP a individuálních programů

#### **Slabé stránky**

- a) navýšení vyučovacích hodin v průběhu školního týdne
- b) nutná postupná úprava ŠVP
- c) žáci neumí pracovat s učebnicí a komplikovaným tématem

#### **Příležitosti**

- a) pomocí ŠVP učitelé ovlivňují obsah výuky
- b) výuka cizích jazyků a ICT
- c) spolupráce s PPP, s psychology a dalšími odborníky
- d) vzdělávání pedagogických pracovníků

#### **Hrozby**

- a) klesající morální úroveň žáků
- b) nadměrné nároky na pedagogy

#### **Vnitřní a vnější vztahy**

Ve vztazích pedagogů převládá pozitivní atmosféra, učitelé pracují v týmech, předávají si informace a zkušenosti. Chybí zájem rodičů o spolupráci se školou, malá účast na třídních schůzkách. Pěkná účast na akcích školy. Spolupráce školy s dalšími subjekty je na dobré úrovni.

#### **Výsledky vzdělávání žáků**

Zajišťování výsledků vzdělávání je ve škole věnována patřičná pozornost. Pro hodnocení žáků získávají učitelé podklady ústním a písemným zkoušením a zároveň praktickými dovednostmi. Zdokumentované hodnocení, které provádí vyučující. Poskytuje objektivní přehled o úrovni znalostí žáků, signalizuje případné nedostatky a specifikuje opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve znalostech učiva. Analýza zjištěných výsledků je předmětem jednání pedagogické rady.

Na naší škole se vyskytuje záškoláctví, narůstají časté krátkodobé absence v nižších i vyšších ročnících. Zhoršení prospěchu v závislosti na absencích je prokazatelné. V 9. ročnících dochází po přijímacích zkouškách ke zhoršení prospěchu i chování.

Žáci na naší škole mají malou slovní zásobu, proto je pro ně obtížné vyjadřování. Pramení to i z prostředí, ve kterém vyrůstají a pohybují se. Rodiče s nimi málokdy někam chodí (kino, výstavy), netráví společně volný čas. Nezvládají chování v cizím prostředí. Velmi málo čtou, znají jen počítač, televizi, mobil. Problémem pro ně je říci souvislý text o 3–4 větách s použitím slušných výrazů.

## **Řízení školy, personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků**

Ředitel školy koordinuje práci jednotlivých útvarů, zejména prostřednictvím provozních porad, pedagogické rady a systémem vnitřních předpisů, které stanovují pravidla činnosti školy.

Komunikační systém má stále nedostatky a mým cílem je snaha průběžně komunikační systém zdokonalit. Aktuální zprávy potřebné pro větší počet pracovníků jsou zveřejněny v měsíčním plánu. Je využíván osobní kontakt s učiteli a pravidelné, plánované i operativní schůzky.

### **V průběhu analýzy vnitřních zdrojů jsem zjistil charakteristické rysy pedagogického týmu:**

- v pedagogickém sboru jsou nedostatečně zastoupeni muži
- někteří nekvalifikovaní pracovníci zahájili potřebné studium, s dalšími je tato otázka projednávána
- pedagogové se aktivně zapojují do života školy (výstavy, soutěže, kulturní akce)
- ochota změny k novému vzdělávacímu programu
- věkově rovnoměrně rozvrstvený - flexibilní kolektiv
- pedagogové se dále vzdělávají (kurzy, přednášky, semináře)
- kladný přístup ke grantům a projektům EU
- důležitou součástí DVPP bylo proškolení: sociálně patologických jevů, prevence šikany, enviromentální výchovy, protidrogové prevence,
- Považuji za správné řízení školy charakterizovat jako demokratické, direktivní v oblasti rozpočtu, naopak jako liberální v oblasti vývoje školy, alternativních vzdělávacích aktivit. Kombinace obou způsobů je uplatňována v oblasti DVPP a personalistice – vytváření pedagogického týmu.

### **Úroveň výsledků práce školy**

Při kontrole úrovně práce zaměstnanců školy ověřuji i to, zda dostatečně propagují svojí práci a práci celé školy, reagují-li na potřeby žáků a chápou je, zda dovedou navodit u žáků pocit, že jim je věnována maximální péče, že učitel má zájem a dost času věnovat se i rodičům.

V kontrolní činnosti vyhází vedení školy z poznatku ČŠI z poslední inspekční návštěvy a zaměřilo se na sledování plnění učebních plánů, metod a forem práce, dodržování osnov a vedení předepsané dokumentace pedagogickými pracovníky, dodržování směrnic školy pedagogy. Byl kladen důraz na prevenci a řešení projevů šikany, návykových látek, jiných negativních jevů.

Kontrolní systém je rozpracován, postihuje celou organizační strukturu a jeho funkčnost zajišťuje účelné rozdělení pravomocí mezi zástupce ředitele, ředitele školy a další pověřené zaměstnance. Totéž platí o kontrolní činnosti pedagogického procesu. Hospitační záznamy jsou strukturovány a umožňují dostatečně kvalitní analýzu pedagogické činnosti. S výsledky hodnocení jsou učitelé vždy seznámeni. V kontrolní a hospitační činnosti jsou uvedeny kompetence udělené zástupci, zástupkyni a výchovné poradkyni. Ze závěrů o výsledcích kontrol vyplývá, že jejich zaměření i četnost neposkytuje vedení školy ucelenou zpětnou vazbu o kvalitě a průběhu výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov, dosahovaných výsledcích a postupném naplňování koncepčních záměrů školy. Z toho důvodu připravujeme změny v oblasti kontrolní činnosti. Velmi intenzivně se škola zabývá personálními otázkami a přirozeným odchodem zaměstnanců do starobního důchodu. Dává příležitost k uplatnění mladým absolventům s příslušnou odbornou kvalifikací. Všem umožňuje odborný růst prostřednictvím plánovaných aktivit dalšího vzdělávání. Hodnocení výsledků práce provádí v souladu s vnitřním platovým předpisem.

### **Závěr**

Z vlastní práce vyplývá několik závěrů, které by měly ovlivnit další činnost školy v budoucích letech.

- Zpracovat školní vzdělávací program pro žáky se specifickými poruchami chování a specifickými poruchami učení.
- Snažit se zvýšit zájem rodičů o spolupráci se školou a o život školy.
- Posílit u žáků pozitivní myšlení a zájem o další vzdělávání.
- Zlepšit prestiž školy v podvědomí široké veřejnosti.
- Společně vytvořit uvolněné a přátelské prostředí pro žáky z problémových a sociálně slabých rodin.
- Poskytnout pedagogickým pracovníkům odbornou supervizi a možnost řešit aktuální problémy s psychologem, který bude dlouhodobě spolupracovat s naší organizací.

V Kuřimi dne 23.09.2011

Zpracoval: Mgr. Richard Mach, ředitel školy

Schváleno Školskou radou dne: 26.09.2011

Schváleno pedagogickou radou: 3.10.2011

